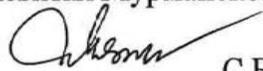


СОГЛАСОВАНО

Министр труда и социального
развития Мурманской области


С.Б. Мякишев

« 11 » 01 2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБУСОН «Мончегорский
дом-интернат для умственно отсталых детей»



И.А. Горбунова

2021

План
основных мероприятий по противодействию коррупции в
ГОБУСОН «Мончегорский дом-интернат для умственно отсталых детей»
(наименование учреждения)
на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель мероприятия
1.	Разработка плана работы по противодействию коррупции в Учреждении и направление его на согласование в Министерство труда и социального развития Мурманской области	январь 2021	Директор
2.	Организация и проведение правового просвещения сотрудников Учреждения по антикоррупционной тематике	в течение 2021- 2023 гг.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части Заместитель директора по психолого-педагогической работе Заведующий отделением социально- медицинской реабилитации – врач - педиатр

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель мероприятия
3.	Осуществление мониторинга реализации плана Учреждения по противодействию коррупции	один раз в полугодие	Заместитель директора по психолого-педагогической работе
4.	Принятие мер по предотвращению использования в нерабочих целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для деятельности Учреждения	в течение 2021- 2023 гг.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части Заместитель директора по психолого-педагогической работе Заведующий отделением социально-медицинской реабилитации – врач - педиатр
5.	Оказание работникам Учреждения и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции	в течение 2021- 2023 гг.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части Заместитель директора по психолого-педагогической работе Заведующий отделением социально-медицинской реабилитации – врач - педиатр
6.	Рассмотрение на рабочих совещаниях Учреждения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными, незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения и их работников в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	При необходимости	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель мероприятия
7.	Проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы	IV квартал 2021 – 2023 гг.	Заместитель директора по психолого-педагогической работе
8.	<p>Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенных к сфере деятельности:</p> <p>1) Проведение телефонных «прямых линий», по которым даны разъяснения прав граждан и необходимых административных процедур.</p> <p>2) Проведение «прямых линий» по вопросам пропаганды стандартов антикоррупционного поведения с разъяснением прав граждан и необходимых административных процедур (информация: в СМИ, на стендах, в Интернете по противодействию коррупции). Проведение семинаров и встреч по противодействию коррупции).</p>	<p>в течение 2021-2023 гг.</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Заместитель директора по административно-хозяйственной части</p> <p>Заместитель директора по психолого-педагогической работе</p> <p>Заведующий отделением социально-медицинской реабилитации – врач – педиатр</p>
9.	Направление информации о реализации плана по противодействию коррупции в Министерство социального развития Мурманской области	один раз в полугодие до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор